

＜ベビーシッターご利用の流れ・予約方法＞

- ① アマニネスト LINE に会員登録
- ② 担当助産師とのグループ LINE に参加
- ③ ベビーシッター予約フォームより申し込み
- ④ 当社より LINE にてご連絡
- ⑤ 希望があれば面談（希望やお子様の特性等ヒアリング）
- ⑥ 当日訪問し引継ぎ後、シッティングを開始します。
 - ・訪問時に、シッティング中の具体的な依頼事項（例：スケジュール、食事時間、居場所の指定など）を助産師にお伝えください。
 - ・お世話用品の準備をお願いします。
- ⑦ シッティング終了後、お子様の様子を引き継ぎ、報告します。
- ⑧ シッティング終了後7日以内に請求書を送付いたします。
クレジットカードまたは振り込みにてお支払いをお願いします。

※シッティング時の具体的な依頼事項

哺乳時間、食事時間、昼寝時間、散歩時間などのスケジュール

シッティングする場所（例：リビング、和室、1階のみ、2階のみ）

家電製品の使用方法（例：消毒用品、電子レンジ、ガスコンロ等）

ご家族が不在の場合、当日の居場所（緊急時どれ位で戻れるか等）

ご家族が不在の場合、来訪者への対応の有無

その他注意事項

※お世話用品

ミルク、白湯、お茶等の水分、哺乳グッズ、離乳食、おやつ、使用可能な食器

着替え、タオル、ウエットティッシュ、オムツ、お尻ふき、汚物入れ袋、

お子様の好きなおもちゃ（例：音が鳴るもの、ぬいぐるみ等）

掃除グッズ（掃除機の場合、掃除に使ってよい雑巾等）

ご不在の場合に必要な物（母子手帳、保険証、体温計、他必要な物）